

İDARİ ŞARTNAME

İŞİN ADI: BURSA TURİZM TANITIM VE MARKA STRATEJİŐİ HİZMET SATIN
ALIMI İHALESİ

İHALE TARİHİ VE SAATİ: 26/06/2019 arŐamba gũnũ Saat: 15:00

BİRİNCİ BÖLÜM

İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

İŞ Sahibi İdareye İlişkin Bilgiler

MADDE 1

(1) İŞ Sahibi İdarenin;

- a) **Adı:** Bursa Eskiőehir Bilecik Kalkınma Ajansı
- b) **Adresi:** Altınova Mah. İstanbul Cad. 424/4 Buttım İŞ Merkezi Buttım Plaza Kat 6 16250 Osmangazi/Bursa TÜRKİYE
- c) **Telefon Numarası:** 0 (224) 211 13 27
- d) **Faks Numarası:** 0 (224) 211 13 29
- e) **Elektronik Posta Adresi:** bebka@bebka.org.tr
- f) **İlgili Personelinin Adı - Soyadı :** Mustafa KURU

(2) İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve telefon/faks numaralarından görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

İhale Konusu İŞe İlişkin Bilgiler

MADDE 2

(1) İhale konusu işin;

- a) **Adı:** BURSA TURİZM TANITIM VE MARKA STRATEJİSİ HİZMET SATIN ALIMI İHALESİ
- b) **Miktarı (fiziki) ve Türü:**
Miktarı; 1 Defa
Türü; Hizmet Alımı
- c) **İŞin Yapılacağı Yer:** BaŐta Bursa, olmak üzere işin gerektirdiği diğer yerler.
- d) **İŞe Ait (Varsa) Diğer Bilgiler:** Bu madde boş bırakılmıştır.

İhaleye İlişkin Bilgiler

MADDE 3

- a) **İhale Usulü:** Herkese Açık İhale (Kalkınma Ajansları Mal, Hizmet ve Yapım İşi Satın Alma ve İhale Usul ve Esasları Madde 10).
- b) **İhale Tarihi:** 26.06.2019
- c) **İhale Saati:** 15:00
- d) **İhale Komisyonu Toplantı Yeri:** Bursa Eskiőehir Bilecik Kalkınma Ajansı Merkez Ofisi, Altınova Mah. İstanbul Cad. 424/4 Buttım İş Merkezi Buttım Plaza Kat 8 16250 Osmangazi/Bursa

MADDE 4

(1) İhale dokümanı aşağıda belirtilen adreste bedelsiz olarak görülebilir veya isteklilerin e-maillerine gönderilebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olanların, İdarece onaylı ihale dokümanını satın alması zorunludur. Bunun için 500 TL'lik ihale doküman bedelinin Halkbank Bursa/Gazcılar Şubesi TR55 0001 2009 2950 0005 0000 29 IBAN numaralı Ajans hesabına yatırılması ve dekontun Ajansımıza ulaőtırılması gerekmektedir.

- a) **İhale Dokümanının Görülebileceği Yer:** Bursa Eskiőehir Bilecik Kalkınma Ajansı, Altınova Mah. İstanbul Cad. 424/4 Buttım İş Merkezi Buttım Plaza Kat 6 16250 Osmangazi/Bursa
- b) **İhale Dokümanının Satın Alınabileceği Yer:** Bursa Eskiőehir Bilecik Kalkınma Ajansı, Altınova Mah. İstanbul Cad. 424/4 Buttım İş Merkezi Buttım Plaza Kat 6 16250 Osmangazi/Bursa
- c) **İhale Dokümanı Satış Bedeli (Varsa Vergi Dahil):** 500,00 TL

(2) İhale dokümanı, içeriğindeki belgeleri gösteren bir dizi pusulası ile birlikte verilir. İstekli, ihale dokümanını oluşturan belgelerin aslına uygunluğunu ve belgelerin tamam olup olmadığını kontrol eder. İdare bu incelemeden sonra isteklinin, ihale dokümanını oluşturan belgelerin tamamını aslına uygun olarak teslim aldığına dair, dizi pusulası üzerine yazılarak imzalanmış beyanını alır.

Elden teslim alımların haricinde, talep edilmesi halinde, ihale dokümanı Ajansın elektronik posta adresinden elektronik posta yolu ile de gönderilebilir.

(3) İstekli ihale dokümanını satın almakla gerek elden teslim gerekse ise elektronik posta yolu ile ulaőtırılması durumunda, ihale dokümanını oluşturan belgelerde yer alan koőtul ve kuralları kabul etmiş sayılır.

Tekliflerin Sunulacağı Yer, Son Teklif Verme Tarih ve Saati

MADDE 5

(1) Tekliflerin sunulacağı yer, son teklif verme tarih ve saati;

- a) **Tekliflerin Sunulacağı Yer:** Bursa Eskiőehir Bilecik Kalkınma Ajansı Genel Sekreterliği
- b) **Son Teklif Verme Tarihi (İhale Tarihi):** 26/06/2019
- c) **Son Teklif Verme Saati (İhale Saati):** 15:00

(2) Saat ayarlarında, Türkiye Radyo–Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

İhale Dokümanının Kapsamı

MADDE 6

(1) İhale dokümanı aőtıđıdaki belgelerden oluőturmaktadır:

- a) İdari Şartname
- b) Teknik Şartname
- c) Sözleőtme tasarısı
- d) Standart formlar
 - Birim Fiyat Teklif Mektubu
 - Birim Fiyat Teklif Cetveli
 - Yasaklı Olunmadığına Dair Taahhütname
 - Geçici Teminat Mektubu
 - Kesin Teminat Mektubu
 - Diğer Standart Formlar

(2) İsteklinin, yukarıda belirtilen dokümanların tümünün içeriğini dikkatli bir şekilde incelemesi gerekir. Teklifin verilmesine ilişkin şartları yerine getirememesi halinde ortaya çıkacak sorumluluk teklif verene ait olacaktır. İhale dokümanında öngörülen ve tarif edilen usule uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

Bildirim ve Tebligatın Esasları

MADDE 7

(1) Bildirim ve tebligat iadeli taahhütlü posta yoluyla veya imza karşılığı elden yapılır. Ancak ihale dokümanının satın alındığına ilişkin formda ve/veya teklif mektubunda elektronik posta adresinin ve/veya faks numarasının belirtilmesi ve bu adrese veya faks numarasına yapılacak bildirimlerin kabul edileceğinin taahhüt edilmesi kaydıyla, Ajans tarafından elektronik posta yoluyla veya faksla bildirim de yapılabilir.

(2) İadeli taahhütlü mektupla yapılan tebligatta mektubun postaya verilmesini takip eden yedinci gün, yabancı isteklilerde ise on dokuzuncu gün tebliğ tarihi sayılır. Tebligatın bu tarihten önce muhataba ulaşması halinde ise fiili tebliğ tarihi esas alınır.

(3) Elektronik posta yoluyla veya faks ile yapılan bildirimlerde, bildirim tarihi tebliğ tarihi sayılır. Bu şekilde yapılan bildirimlerin aynı gün Ajans tarafından teyit edilmesi zorunludur.

(4) Aksi takdirde bildirim yapılmamış sayılır. Teyit işleminin gerçekleşmiş kabul edilmesi için tebligatın iadeli taahhütlü mektupla bildirimde çıkarılmış olması yeterlidir. Elektronik posta yoluyla veya faks ile yapılan bildirimler, bildirim tarihi ve içeriğini de kapsayacak şekilde ayrıca belgelenir.

(5) Elektronik posta yoluyla yapılacak bildirimler, İdarenin elektronik posta adresi kullanılarak yapılır.

(6) İdareyle istekliler arasında yapılacak yazışmaların, bu şartnamede belirtilen istisnalar hariç olmak üzere, resmi surette yapılması esastır.

İKİNCİ BÖLÜM

İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR

İhaleye Katılabilmek İçin Gereken Belgeler ve Yeterlik Kriterleri

MADDE 8

(1) İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

- a) Tebligat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon ve varsa faks numarası ile elektronik posta adresi, ayrıca e-posta adresi ve/veya faks numarasına yapılacak olan bildirimlerin yasal bildirim olarak kabul edileceğine ilişkin taahhüt yazısı,
 - b) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odasından alınmış belge;
 - 1) Gerçek kişi olması halinde, ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,
 - 2) Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,
 - c) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;
 - 1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
 - 2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliği temsile yetkili kişinin noter tasdikli imza sirküleri,
 - d) Vekâleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı imza beyannamesi,
 - e) İhale dokümanının satın alındığına dair belge (Ödemeye ilişkin banka dekontu),
 - f) Şekli ve içeriği şartname ile belirlenmiş olan yasaklı olunmadığına ilişkin taahhütname,
 - g) Şekli ve örnek içeriği şartname ile belirlenmiş olan geçici teminat,
 - h) Şekli ve içeriği şartname ile belirlenmiş olan Birim fiyat teklif mektubu,
- (2) Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:
- 1- Yüklenici, birden fazla ülkede turizm sektörünün sürdürülebilir gelişimine yönelik olarak şehir/bölge/ülke tanıtımı, markalaşması ve iletişimi konularında benzer iş bitirmiş olmalıdır. Aynı zamanda bu benzer işlerden en az bir tanesi isteklinin teklif bedelinin en az %70'i oranında olmalıdır. Bu kriterle ilgili destekleyici belgeler, Teknik Şartname

Ek-1’de belirtilen şekilde sunulmalı, ayrıca bitirilen işler fatura ya da iş bitirme belgeleri ve yapılan işlere ait görsel dokümanlarla ibraz edilmelidir.

- 2- Turizm tanıtım, marka stratejisi ve tasarım konularından en az birinde uzman ve en az 15 (onbeş) yıl uluslararası proje deneyimine sahip 1 adet koordinatör/ekip lideri olmak üzere; Turizm ve Tanıtım, Markalaşma ve Pazarlama, Şehir Marka Yönetimi, Planlama ve Strateji Geliştirme ile Tasarım konularından en az birinde 5 (beş) yıl uluslararası proje deneyimine sahip, en az lisans ve dengi derece mezunu uzmanlardan oluşan ve tam zamanlı olarak görevlendirilen en az 5 kişilik bir çalışma ekibi oluşturulacaktır. Ekip üyelerinin benzer nitelikte en az 3 projede görev almış olması beklenmektedir. Yüklenici, gerekli mekânsal, teknik ve stratejik analizleri yapabilecek, yürütebilecek farklı disiplinlerden ihtiyaç duyduğu sayıda personeli Ajansın onayını alarak görevlendirebilecektir. Kilit personele ilişkin özgeçmişlerin ve daha önce yürütmüş oldukları projelere ait kısa bilgilerin Ajansa ihale aşamasında sunulması gerekmektedir. Teklifte, teknik şartnamede belirtilen iş kısımlarının hangi bölümlerinin Yüklenicinin hangi personeli tarafından yapılacağı belirtmelidir.

(3) Belgelerin sunuluş şekli;

a) İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesinin 9 uncu maddesi çerçevesinde; Gazete İdaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı Odalarca “aslının aynısıdır” şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri kabul edilecektir.

b) Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile “ibraz edilenin aynısıdır” veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

c) Türkiye Cumhuriyeti’nin yabancı ülkelerde bulunan temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgeler dışında yabancı ülkelerde düzenlenen belgeler ile yabancı ülkelerin Türkiye’deki temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgelerin tasdik işlemi:

Tasdik işleminden, belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

Yabancı Resmi Belgelerin Tasdiki Mecburiyetinin Kaldırılması Sözleşmesine taraf ülkelerde düzenlenen ve bu Sözleşmenin 1 inci maddesi kapsamında bulunan resmi belgeler, “apostil tasdik şerhi” taşıması kaydıyla Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muaftır. Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletler arasında, belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemini düzenleyen hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde, bu ülkelerde düzenlenen belgelerin tasdik işlemi bu anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir.

“Apostil tasdik şerhi” taşımayan veya tasdik işlemine ilişkin özel hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme kapsamında sunulmayan yabancı ülkelerde düzenlenen belgelerin üzerindeki imzanın, mührün veya damganın alındığı ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından veya sırasıyla belgenin düzenlendiği ülkenin Türkiye’deki temsilciliği ile Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmesi gerekir. Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluginun bulunmadığı ülkelerde düzenlenen belgeler ise sırasıyla, düzenlendiği ülkenin Dışişleri Bakanlığı, bu ülkeyle ilişkilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya bu ülkenin Türkiye’deki temsilciliği ve Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

Yabancı ülkenin Türkiye’deki temsilciliği tarafından düzenlenen belgeler, Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

Fahri konsolosluklarca düzenlenen belgelere dayanılarak işlem tesis edilmez.

d)Tasdik işleminden muaf tutulan resmi niteliği bulunmayan belgeler:

Madde 8/1-a ‘da ifade edilen adres, elektronik posta adresi ve faks numarasına ilişkin tebligat beyanı, 8/1-e ‘de ihale dokümanının satın alındığına dair belge, 8/1-f de Yasaklı olmadığına dair taahhütname ve 8/2’de ifade edilen teknik yeterliliğe ilişkin belgeler için tasdik şartı aranmaz. Standart formların Türkçe olarak kullanılması (Teklif formu gibi) esas olup, bu formların yabancı dile çevrilerek kullanılması halinde (Teminat Mektubu gibi) tercüme ve tasdik şartı aranacaktır.

e)Teklif kapsamında sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin yapılması ve bu tercümelerin tasdik işlemi:

1) Yerli istekliler tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümeleri ve bu tercümelerin tasdik işlemi aşağıdaki şekilde yapılır:

Yerli istekliler ile Türk vatandaşı gerçek kişi ve/veya Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişi ortağı bulunan iş ortaklıkları veya konsorsiyumlar tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin, Türkiye'deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması zorunludur. Bu tercüme Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muaftır.

2) Yabancı istekliler tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercüme ve bu tercüme tasdik işlemi aşağıdaki şekilde yapılır:

Tercüme tasdik işleminden tercüme gerçekleştiren yeminli tercümanın imzası ve varsa belge üzerindeki mührün ya da damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

Belgelerin tercüme verildiği ülkedeki yeminli tercüman tarafından yapılmış olması ve tercümesinde “apostil tasdik şerhi” taşıması halinde bu tercüme başka bir tasdik şerhi aranmaz. Bu tercüme “apostil tasdik şerhi” taşıması durumunda ise tercüme üzerindeki imza ve varsa üzerindeki mühür veya damga, bu ülkedeki ilgili Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslğu tarafından veya sırasıyla belgenin düzenlendiği ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ile Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletler arasında belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemi düzenleyen hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde belgelerin tercüme tasdik işlemi de anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir.

Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslğunun bulunmadığı ülkelerde düzenlenen belgelerin tercüme verildiği ülkedeki yeminli tercüman tarafından yapılmış olması ve tercümenin de “apostil tasdik şerhi” taşıması durumunda ise söz konusu tercüme üzerindeki imza ve varsa üzerindeki mührün veya damganın sırasıyla bu ülkenin Dışişleri Bakanlığı, bu ülke ilişkilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslğu veya bu ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ve Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

Yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercüme tasdik Türkiye'deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması halinde ise bu tercüme başka bir tasdik şerhi aranmaz.

f) İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını, ihale saatine kadar, ihale dokümanında ilgili personel olarak belirtilen kişiye ibraz ederek, belge örneğini(kopyasını) “Aslı Ajans Tarafından Görülmüőtür” şeklinde onaylatabilirler.

g) Yüklenici firma teknik yeterliliğe ilişkin Kamu İhale Kanunu çerçevesinde alım yapan Kamu kurumları dışında bir firma, kurum, kuruluőtan iş bitirme belgesi sunacaksa iş bitirme belgesi ile birlikte söz konusu işe ilişkin faturaları da sunmak zorundadır. Ayrıca söz konusu işin benzer iş niteliğinde olup olmadığının net olarak değerlendirilebilmesi için işe ait teknik şartname, sözleşme, proje sonuç raporu, görsel dokümanlar gibi destekleyici belgelerin de ihale dosyasında sunulması gerekmektedir.

İhalenin Yabancı İsteklilere Açıklığı

MADDE 9

(1) İhale, bu Şartnamedeki katılma koşullarını taşıyan tüm yerli ve yabancı isteklilere açıktır.

Teklif Hazırlama Giderleri

MADDE 10

(1) Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İdare, ihalenin seyrine ve sonucuna bakılmaksızın, isteklinin üstlendiği bu masraflardan dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

İşin Yapılacağı Yerin Görülmesi

MADDE 11

(1) İşin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak; teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır. İşyeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar isteklilere aittir.

(2) İstekli, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş; teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

(3) Ajans, istekli veya temsilcilerinden işin yapılacağı yerin görülmesiyle ilgili bir talep geldiğinde, bu kişilerin işin gerçekleştirileceği yerlere girmesi için gerekli izni verecektir.

(4) Tekliflerin değerlendirilmesinde, isteklinin işin yapılacağı yeri incelediği ve teklifini buna göre hazırladığı kabul edilir.

İhale Dokümanında Değişiklik Yapılması

MADDE 12

(1) İlan yapıldıktan sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Ancak, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin Ajans tarafından tespit edilmesi veya isteklilerce yazılı olarak bildirilmesi halinde, zeyilname düzenlenmek suretiyle ihale dokümanında değişiklik yapılabilir.

(2) Zeyilname, ihale dokümanını alanların tümüne iadeli taahhütlü mektupla gönderilir veya imza karşılığı elden verilir ve ihale tarihinden en az **3 (üç) gün** önce bilgi sahibi olmaları sağlanır.

(3) Zeyilname düzenlenmesi halinde, tekliflerini bu düzenlemeden önce vermiş olan isteklilere tekliflerini geri çekerek, yeniden teklif verme imkânı tanınacaktır.

İhale Saatinden Önce İhalenin İptal Edilmesinde Ajansın Serbestliği

MADDE 13

(1) Ajans, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine tabi olmadığından, işi ihale edip etmemekte, kısmen ihale etmekte veya dilediğine kısmen veya tamamen vermekte serbesttir. Ajansın mal ve hizmet alım işi, **Kalkınma Ajansları Mal, Hizmet ve Yapım İŞi Satın Alma ve İhale Usul ve Esasları** çerçevesinde yapılmaktadır.

(2) Ajansın gerekli gördüğü hallerde ve/veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların bulunduğunun tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

(3) Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği isteklilere ilan edilerek duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

(4) İhalenin iptali halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

(5) İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce Ajanstan herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

İş Ortaklığı

MADDE 14

(1) Birden fazla gerçek veya tüz el kişi, iş ortaklığı oluőturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir.

Konsorsiyum

MADDE 15

(1) Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremez.

Alt Yükleniciler

MADDE 16

(1) İstekliler, ihale konusu hizmet kapsamında alt yüklenici alıőtırabilirler. Alt yüklenicilerin yaptıkları iőlerle ilgili sorumluluğu, yüklenicinin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Teklif Mektubunun Şekli ve İçeriği

MADDE 17

(1) Teklif mektupları, standart formlar arasında bulunan (**Birim Fiyat Teklif Mektubu**) örneğine uygun Şekilde yazılı ve imzalı olarak sunulur.

(2) Teklif mektubunda;

- a) İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
- b) Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
- c) Üzerinde kazıntı, silinti ve düzeltme bulunmaması,
- d) Teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kiőilerce imzalanmış olması,

zorunludur.

Tekliflerin Sunulma Şekli

MADDE 18

(1) Teklif mektubu, geçici teminata ait alındı veya geçici teminat belgesi ve ihaleye katılabilme Şartı olarak istenen diŐer belgelerle birlikte bir zarfa konularak kapatılır. Bu zarfın üzerine isteklinin adı ve soyadı veya ticaret unvanı ile tebligata esas olarak göstereceği açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılır ve zarf kapatma yerleri firma mühür(kaŐe)-imzalanır.

(2) Teklifler, ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar sıra numaralı alındılar karŐılıĐında İdareye (tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir.

(3) Verilen teklifler, bu Şartname hükümlerine göre, idare tarafından deĐiŐiklik yapılması hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz ve deĐiŐtirilemez.

Tekliflerin Geçerlilik Süresi

MADDE 19

(1) Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az **30 (otuz) takvim günü** olmalıdır. Bu sreden daha kısa süre geçerli olduğu belirtilen teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

(2) İhtiyaç duyulması halinde Ajans, teklif geçerlilik süresinin en fazla yukarıda belirlenen süre kadar uzatılması yönünde istekliden talepte bulunacaktır. İstekli, Ajansın bu talebini kabul edebilir veya reddedebilir. Ajansın teklif geçerlilik süresinin uzatılması talebini reddeden isteklinin geçici teminatı iade edilecektir.

(3) Talebi kabul eden istekli, teklif ve sözleşme koŐulları deĐiŐtirilmeksizin, geçici teminatını kabul edilen yeni teklif geçerlilik süresine ve her bakımdan geçici teminata ilişkin hükümlere uydurmak zorundadır.

(4) Bu konudaki istek ve cevaplar yazılı olarak yapılır; iadeli taahhütlü posta yoluyla gönderilir veya imza karşılığı elden teslim edilir.

Teklif Fiyata Dahil Olan Masraflar

MADDE 20

Teklifte dahil olacak unsurlar Teknik Şartnamede Şekilde belirtilmiştir. İlaveten;

(1) İsteklilerin sözleşmenin uygulanması sırasında ilgili mevzuat gereğince ödeyeceğı her türlü vergi, resim, harç ve benzeri giderler ile ulaşım, nakliye ve her türlü sigorta giderleri teklif fiyata dâhildir.

(2) 20 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gider kalemlerinde artış olması ya da benzeri yeni gider kalemleri oluşması hallerinde, istekliler tarafından teklif edilen fiyatın bu tür artış ya da farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilir; yüklenici, söz konusu bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

(3) Ancak, sözleşme konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV), ilgili mevzuatı çerçevesinde Ajans tarafından yükleniciye ayrıca ödenir.

Teklif ve Sözleşmenin Türü ile Kısmi Teklif Verilip Verilmeyeceğı

MADDE 21

(1) İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir; ihale sonucu, üzerine ihale yapılan istekliyle her bir iş kaleminin miktarı ile iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden sözleşme düzenlenecektir.

(2) İstekliler kısmi teklif veremezler.

Teklifin Dili

MADDE 22

(1) Teklifi oluşturan bütün belgeler ve ekleri ile diğer dokümanlar Türkçe olacaktır. Başka bir dilde sunulan belgeler, Türkçe onaylı tercümesi ile birlikte verilmesi halinde geçerli sayılacaktır. Bu durumda teklifin veya belgenin yorumlanmasında Türkçe tercüme esas alınır.

Teklif ve Ödemelerde Geçerli Para Birimi

MADDE 23

(1) İstekliler tekliflerini Türk Lirası (TL) olarak vereceklerdir ve ödemelerde de Türk Lirası geçerli olacaktır.

Geçici Teminat

MADDE 24

(1) İstekliler, teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. **Teklif edilen bedelin %3'ünden az oranda geçici teminat veren isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.**

(2) Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında süre belirtilmelidir. Bu süre, teklif geçerlilik süresi bitiminden itibaren **en az 30 (otuz)** günden az olmamak üzere isteklilerce belirlenir. (İhale oturum tarihinden itibaren en az 60 gün)

Teminat Olarak Kabul Edilecek Değerler

MADDE 25

(1) Geçici veya kesin teminat olarak kabul edilecek değerler şunlardır.

- a) Tedavüldeki Türk Parası,
- b) Bankalar veya katılım bankaları tarafından verilen Teminat Mektupları.

(2) Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

(3) İlgili mevzuatına göre Türkiye'de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan banka veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantisi üzerine Türkiye'de faaliyette bulunan bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları da teminat olarak kabul edilir.

(4) Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar hacedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Geçici Teminatın Teslim Yeri

MADDE 26

(1) Teminat mektupları, teklif zarfının içinde ihale komisyonuna sunulur.

(2) Teminat mektupları dışındaki nakit teminatlar, Bursa EskiŐehir Bilecik Kalkınma Ajansının

TÜRKİYE HALK BANKASI

(Gazcılar Şubesi) Şube Kodu:295 (BURSA)

IBAN No: TR55 0001 2009 2950 0005 0000 29

no'lu hesabına yatırılacaktır ve makbuzun(dekont) teklif zarfına koyulması gerekmektedir.

Geçici Teminatın İadesi

MADDE 27

(1) İhale üzerinde kalan istekli ile ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekliye ait teminat mektupları ihaleden sonra Bursa Eskiőehir Bilecik Kalkınma Ajansının ilgili birimine teslim edilir. Diğer isteklilere ait teminatlar ise hemen iade edilecektir.

(2) İhale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı, gerekli kesin teminatın verilip sözleşmeyi imzalaması halinde iade edilir.

(3) İhale üzerinde kalan istekli ile sözleşme imzalanması halinde, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibine ait teminat, sözleşme imzalandıktan sonra iade edilir.

(4) Geçici teminatın iadesi, istekliye veya yetkili temsilcisine teslim alındığına ilişkin imza karşılığı yapılır.

Tekliflerin Alınması ve Açılması

MADDE 28

(1) Teklifler ihale ilan metni ve idari şartnamede belirtilen ihale saatine kadar Ajansa sunulur. Ajansa sunulan teklifler kayıt altına alınır ve üzerlerine alınış tarih ve saatleri yazılarak sıra numarası verilir. Elden sunulan tekliflerde, teklif sahibine teklifinin teslim alındığına dair, teslim tarih ve saatini de içeren bir belge verilir.

(2) İhale komisyonunca, tekliflerin sunulması için belirlenen son tarih ve saatten önce kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla tespit edilerek, hazır bulunanlara duyurulur ve hemen ihaleye başlanır. İhale komisyonu teklif zarflarını alınış sırasına göre inceler. Zarflar, isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde alınış sırasına göre açılır.

(3) İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığı ve teklif mektubu ile istenmişse geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Belgeleri eksik veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmayan istekliler tutanakla tespit edilir. İstekliler ile teklif fiyatları açıklanır. Bu işlemlere ilişkin hazırlanan tutanak ihale komisyonunca imzalanır. Bu aşamada hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilmez, teklifi oluşturan belgeler düzeltilmez ve tamamlanmaz. İhale komisyonunca değerlendirilmek üzere oturum kapatılır.

Tekliflerin Değerlendirilmesi

MADDE 29

(1) İhale komisyonunun talebi üzerine Ajans, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere net olmayan hususlarla ilgili isteklilerden yazılı olarak tekliflerini açıklamalarını isteyebilir. Ancak bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale belgelerinde yer alan şartlara uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilmez ve yapılmaz.

(2) Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik olduğu veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir. Ancak, teklifin esasını deęiŐtiren nitelikte olmaması kaydıyla, belgelerin eksik olması veya belgelerde önemsiz bilgi eksikliği bulunması halinde, Ajans tarafından belirlenen sürede isteklilerden bu eksik belge veya bilgilerin tamamlanması yazılı olarak istenir. Belirlenen sürede eksik belge veya bilgileri tamamlamayan istekliler değerlendirme dışı bırakılır. Bu ilk değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı değerlendirilmesine geçilir. Bu aşamada, isteklilerin ihale konusu işi yapabilmek kapasitelerini belirleyen yeterlik ölçütleri ve tekliflerin ihale belgelerinde belirtilen şartlara uygun olup olmadığı incelenir. Uygun olmadığı belirlenen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

(3) En son aşamada, isteklilerin teklif mektubu eki cetvellerinde aritmetik hata bulunup bulunmadığı kontrol edilir. Teklif edilen fiyatları gösteren teklif mektubu eki cetvelde aritmetik hata bulunması halinde, isteklilerce teklif edilen birim fiyatlar esas alınmak kaydıyla, aritmetik hatalar ihale komisyonu tarafından re'sen düzeltilir. Yapılan bu düzeltme sonucu bulunan teklif, isteklinin esas teklifi olarak kabul edilir ve bu durum hemen istekliye yazıyla bildirilir. İstekli, düzeltilmiş teklifi kabul edip etmediğini tebliğ tarihini izleyen **2 (iki) iş günü** içinde yazılı olarak bildirmek zorundadır. İsteklinin düzeltilmiş teklifi kabul etmediğini süresinde bildirmesi veya bu süre içinde herhangi bir cevap vermemesi halinde, teklifi değerlendirme dışı bırakılır ve geçici teminatı gelir kaydedilir.

Bütün Tekliflerin Reddedilmesi ve İhaleinin İptali

MADDE 30

(1) İhale komisyonunun kararı üzerine Ajans, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İhaleinin iptal edilmesi halinde bu durum bütün isteklilere derhal bildirilir. Ajans, bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlölük altına girmez; ancak, isteklilerin talepte bulunması halinde, ihaleinin iptal edilme gerekçelerini talep eden isteklilere bildirir.

İhaleinin Karara Bağlanması ve Onaylanması

MADDE 31

(1) İhale, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren isteklinin üzerine bırakılır. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif en düşük fiyat esasına göre belirlenecektir.

(2) Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesinde birden fazla isteklinin aynı fiyat teklifini sunmuş olması halinde; isteklilerden ikinci bir teklif istenecektir.

(3) Aşırı düşük teklif ve sınır değer ile ilgili olarak sorgulama yapılacak bu durumda Kamu İhale Kanunu, Hizmet Alım İhalesi Yönetmeliği ve Kamu İhale Genel Tebliği hükümleri uygulanacaktır.

(4) İhale komisyonu gerekçeli kararını belirleyerek, ihale yetkilisinin onayına sunar. Kararlarda isteklilerin adları veya ticaret unvanları, teklif edilen bedeller, ihaleinin tarihi ve hangi istekli üzerine hangi gerekçelerle bırakıldığı, ihale yapılmamış ise nedenleri belirtilir.

(5) İhale yetkilisi, ihale karar tarihini izleyen en geç **3 (üç) iş günü** içinde ihale kararını onaylar veya gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle iptal eder.

(6) İhale; kararın onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi hâlinde ise hükümsüz sayılır.

Sözleşmeye Davet

MADDE 32

(1) İhale sonucu, ihale kararının ihale yetkilisi tarafından onaylandığı günü izleyen günden itibaren **2 (iki) gün** içinde, ihale üzerinde bırakılan istekliye, tebliğ tarihini izleyen **7 (yedi) gün** içinde kesin teminatı vermek ve yasal yükümlölüklerini yerine getirmek suretiyle sözleşmeyi imzalaması hususu imza karşılığı tebliğ edilir veya iadeli taahhütlü mektupla tebligat adresine postalanmak suretiyle bildirilir. (tebligat için faks ve/veya e-posta adresi bildiren istekliler için faks ve/veya e-posta ile tebligat yapılabilir.) Yabancı istekliler için bu süreye 12(oniki) gün

eklenir. Mektubun postaya verilmesini takip eden **7 inci gün** kararın istekliye tebliğ tarihi sayılır.

Sözleşme Yapılmasında İsteklinin Görev ve Sorumluluğu

MADDE 33

(1) İhale üzerinde kalan istekli, kesin teminatı vererek ve ihaleye katılmak için gerekli şartları yasal olarak taşıdığı belirlenmesi için istenen Vergi ve SGK borcu yoktur belgeleri, İhale Yasaklı olmadığına dair belge, Adli sicil kaydı belgeleri vb. (Yabancı istekliler için bu belgelerin kendi ülkelerindeki muadilleri) belgeleri ajansa teslim ederek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Sözleşme imzalandıktan hemen sonra geçici teminatı iade edilir.

(2) İhale üzerinde kalan istekli sözleşme imzalamaktan imtina ettiği, sözleşmeyi belirtilen sürede imzalamadığı veya kesin teminat yatırmadığı takdirde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı gelir kaydedilir. Bu durumda, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif fiyatının ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla, bu istekliyle sözleşme imzalanabilir. Ancak, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekli ile sözleşme imzalanabilmesi için 31 inci maddede belirtilen şekilde tebligat yapılması gerekir.

(3) Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibinin de sözleşmeyi imzalamaması durumunda, bu teklif sahibinin de geçici teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

Kesin Teminat

MADDE 34

(1) Taahhüdün, sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmesini sağlamak amacıyla, sözleşme yapılmadan önce ihale üzerinde kalan istekliden, sözleşme bedelinin %6'sından az olmamak koşulu ile en az 11 ay süreli kesin teminat alınır.

(2) Sözleşme bedelinde artış meydana gelmesi halinde, artış tutarı üzerinden aynı oranda ek kesin teminat alınır.

(3) Kesin teminat, ihale konusu işin muayene ve kabul işlemlerinin tamamlanarak kesin kabulünün yapılmasını müteakip serbest bırakılır. Yüklenicinin sözleşmeden dolayı herhangi bir borcunun veya yükümlülüğünün kalmadığının tespitini müteakip, kesin teminat kendisine veya alındığı bankaya iade edilir.

(4) Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

İhalenin Sözleşmeye Bağlanması

MADDE 35

(1) İdare tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, ihale yetkilisi ve yüklenici tarafından imzalanır.

(2) Sözleşmenin yapılmasına ait vergi, resim ve harçlarla diğer sözleşme giderleri yükleniciye aittir. Sözleşmenin tüm nüshalarından doğan damga vergisi ihale üzerinde kalan istekli tarafından sözleşmenin imzalanmasını müteakip yasal süresi içinde ilgili vergi dairesine yatırılarak vergi dairesi alındısı Ajansa ibraz edilir.

(3) İhale karar pulu bedeli, yüklenici firma tarafından ödenir ve ödemeye ilişkin evrak Ajansa ibraz edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

SÖZLEŞMENİN SONA ERMESİ

Ölüm, İflas, Ağır Hastalık, Tutukluluk veya Mahkûmiyet Hali

MADDE 36

(1) Yüklenicinin ölümü ve iflası halinde, yapılmış olan işler tasfiye edilerek, kesin teminatı ve varsa sair alacakları, ölümü durumunda mirasçılara, iflası durumunda ise kendisine verilir. Ancak, Ajans, ölüm tarihinden itibaren **30 (otuz) gün** içerisinde talep edilmesi ve kesin teminat verilmesi şartıyla, aynı koşullarla sözleşmeyi ölenin mirasçılara devredebilir.

(2) Yüklenici sözleşmenin yerine getirilmesine engel olacak derecede ağır hastalık, tutukluluk veya hürriyeti bağlayıcı bir ceza nedeni ile taahhüdünü yapamayacak duruma girerse, bu hallerin oluşundan itibaren en geç **1 (bir) ay** içinde Ajansın kabul edeceği bir şahsı vekil tayin etmek şartıyla taahhüdüne devam edebilir.

(3) Birden fazla gerçek veya tüzel kişi tarafından birlikte yapılan taahhütlerde, şahıs veya şirket olmasına göre yüklenicilerden birinin ölümü, dağılması, iflası, tutuklu veya mahkûm olması gibi haller sözleşmenin devamına engel olmaz. Bu durumda diğer ortaklar, teminat dahil işin o ortağa yüklediği sorumlulukları da üzerlerine alarak işi bitirirler.

(4) Birlikte yapılan taahhütlerde yüklenicilerden biri Ajansa pilot firma olarak bildirilmiş işe, pilot firmanın şahıs veya şirket olmasına göre ölüm, iflas veya dağılma hallerinde sözleşme kendiliğinden sona erer. Ancak, diğer yüklenicilerin teklifi ve Ajansın uygun görmesi halinde, sözleşme yenilenerek işe devam edilir.

Ajansın Sözleşmeyi Feshetmesi

MADDE 37

(1) Sözleşme yapıldıktan sonra yüklenicinin taahhüdünden vazgeçmesi veya taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi yahut yüklenicinin bu şartnamede belirtilen yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi ve yapılan ihtarla rağmen bu durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın sözleşme Ajans tarafından tek taraflı olarak feshedilerek yüklenicinin kesin teminatı gelir kaydedilir.

(2) Gelir kaydedilen teminatlar, yüklenicinin borcuna mahsup edilmez, borcu varsa ayrıca tahsili yoluna gidilir.

(3) Ajans tarafından sözleşmenin feshedilmesi halinde, kesin teminat alındığı tarihten gelir kaydedileceği tarihe kadar Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yayımlanan aylık toptan eşya fiyat endeksine göre güncellenir ve güncellenen tutar ile kesin teminat tutarı arasındaki fark yükleniciden tahsil edilir.

(4) Ajans tarafından sözleşmenin feshedilmesi halinde, Ajansın bu nedenle uğradığı her türlü zarar ve ziyan yükleniciden tazmin ettirilir.

(5) Mücbir sebep hali dışında Ajansla yaptığı sözleşmesi feshedilen kişiler sözleşmenin feshi tarihinden itibaren **3 (üç) yıl**, yasak fiil ve davranışları nedeniyle sözleşmesi feshedilen kişiler ise sözleşmenin feshi tarihinden itibaren **5 (beş) yıl** süreyle Kalkınma Ajanslarının yapacağı ihalelere katılamazlar.

BEŐİNCİ BÖLÜM

TESLİM, KABUL VE ÖDEMELERE İLİŞKİN HUSUSLAR

Muayene ve Kabul İŞlemleri

MADDE 38

(1) İhale yetkilisince, ihale konusu işin muayene ve kabul ile teslim alma işlemlerini yapmak üzere, en az **3 (üç) kişiden** oluşan bir Muayene ve Kabul Komisyonu oluşturulur ve muayene ve kabul işlemleri bu Komisyon marifetiyle yaptırılır.

(2) İhale yetkilisi, işin niteliği gereği, yüklenicinin ilerleme sürecinin ya da diğer unsurların teslimden önceki ifa aşamasında muayenesine ihtiyaç duyması halinde ayrıca kontrolör(ler) görevlendirebilir. Ancak bu kontrolör faaliyetleri, Muayene ve Kabul Komisyonunun yetki ve sorumluluğunu kaldırmaz.

(3) Taahhüt edilen iş, sözleşme ve eklerinde yer alan hükümlere uygun olarak tamamlandığında yüklenici, işin sözleşmede belirtilen yerde teslim alınarak, geçici/kesin kabulün yapılması için Ajansa başvuruda bulunur. Ancak satınalma konusu iş yüklenici tarafından Ajansa teslim edilmedikçe muayene ve kabul işlemleri yapılmaz.

(4) Muayene ve Kabul Komisyonu, sözleşmede öngörülen süre içerisinde işi inceler, muayene eder ve gerekli gördüğü kısımların işletme ve çalışma deneylerini yaparak işin sözleşme ve eklerine uygun olarak yapıldığını ve kabul işleminin yapılmasında bir engel bulunmadığını tespit ederse Tip Geçici/Kesin Kabul Tutanağını doldurup imzalar ve ilgili birime teslim eder.

(5) Komisyon, yapmış olduğu inceleme ve muayene sonucunda işi geçici/kesin kabule uygun bulmadığı takdirde, bu durumu bir tutanakla tespit eder ve ihale yetkilisine bildirir. Bu durumda kabul yapılmamış sayılır. Ajans, işin durumunu ve tespit edilen kusur ve eksikliklerin giderilmesi hususunu yükleniciye bildirir. Ajans tarafından bildirilen sürelerde kusur ve noksanlıklar yüklenici tarafından tamamlanmadığı hallerde Ajans, durumu Muayene ve Kabul Komisyonu marifetiyle tutanakla tespit ettirdikten sonra, sözleşmedeki hükümlere dayanarak, kusur ve noksanlıkları yüklenici nam ve hesabına tamamlayabileceği gibi, sözleşme hükümleri çerçevesinde gerekli diğer tedbirleri de alabilir.

(6) Muayene ve Kabul Tutanağı İhale Yetkilisi tarafından onaylandıktan sonra geçerli olur ve kabul yapılmış sayılır.

(7) Kabulün, Geçici Kabul ve Kesin Kabul şeklinde iki aşamalı olması kararlaŐtırılan işlerde, Geçici Kabul işleminden sonra Kesin Kabul için öngörülen süre, şart veya durum tamamlandığında aynı süreç baştan işletilerek Kesin Kabul işlemleri tamamlanır.

Kısmi Kabul Yapılması

MADDE 39

(1) Bu ihale kapsamında en fazla 4 kısmi kabul, 1 kesin kabul yapılacaktır. Kısmi kabul işlemleri, teknik şartnamede belirtilen iş paketlerinin her biri için işin tamamlanması ve yüklenicinin başvurusu üzerine Ajans tarafından Madde 38 de yer alan kriterler çerçevesinde ayrı ayrı gerçekleştirilebilecektir.

Ön Ödeme

MADDE 40

(1) Bu ihale kapsamında herhangi bir ön ödeme yapılmayacak ve herhangi bir avans verilmeyecektir.

Ödemeler

MADDE 41

(1) Ödemeler, İş paketlerinin teslimine müteakip olarak her bir iş paketi için teklif bedelinin %20' si olmak üzere 4 ara ve 1 nihai ödeme şeklinde 5 seferde yapılacaktır.

(2) Ödemeler, Muayene ve Kabul Komisyonu tarafından onaylanmış hak ediŐler ve hak ediŐe uygun düzenlenmiş faturalara istinaden yapılacaktır.

(3) Bu ihale kapsamında yapılacak ödemeler, banka transferi şeklinde yapılacak olup hiçbir şekilde elden doğrudan yükleniciye ödeme yapılmayacaktır.

Fiyat Farkı Ödenmesi ve Hesaplanma Şartları

MADDE 42

(1) Yükleniciye sözleşme bedelinin dışında hiçbir ad ve nam altında fiyat farkı ödemesi yapılmayacaktır.

ALTINCI BÖLÜM

İHALEYE KATILAMAYACAK OLANLAR, YASAKLAMA VE DİŐER HUSUSLAR

İhalelere/Satın Alımlara Katılamayacak Olanlar

MADDE 43

(1) AŞağıda sayılanlar doğrudan veya dolaylı veya alt yüklenici olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde Ajansın yapacağı ihale ve satın alımlara katılamazlar ve teklif veremezler:

- a) Ajans Yönetim Kurulu Başkanı, üyeleri, Genel Sekreteri, personeli ve eşleri ile üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinenleri ile ortakları ve şirketleri (bu şahısların yönetim kurullarında görevli olmadıkları veya sermayesinin %10`undan fazlasına sahip olmadıkları anonim şirketler hariç),
- b) Ajans dışından alım konusu işlerde görevlendirilenler, danışmanlık hizmeti yapan yükleniciler ile bunların birinci derecede yakınları ile iş ortakları,
- c) Kamu ihalelerinden geçici veya sürekli olarak men cezası alanlar ile 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan ve organize suçlardan dolayı hükümlü bulunanlar,
- d) Ajanstan ve/veya diğer Ajanslardan daha önce ihale almış olup da gereğini yerine getirmemiş olanlar,
- e) Hakkında başka bir Kalkınma Ajansı tarafından ihalelere/satın alımlara katılma yasağı bulunanlar,
- f) İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler.

(2) Yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmıŐsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

İhale Dışı Bırakılma Nedenleri

MADDE 44

(1) AŞağıda belirtilen durumlardaki istekliler, bu durumlarının tespit edilmesi halinde, ihale dışı bırakılacaktır:

- a) İflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütölen, konkordato ilan eden, işlerini askıya alan veya kendi ölkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan,
- b) İflası ilan edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan veya kendi ölkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan,
- c) Türkiye'nin veya kendi ölkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olan, (ihale günü itibariyle)
- d) Türkiye'nin veya kendi ölkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olan, (ihale günü itibariyle)
- e) İhale tarihinden önceki beş (5) yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyen,
- f) İhale tarihinden önceki beş (5) yıl içinde, yaptığı işler sırasında iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğu Ajans tarafından ispat edilen,
- g) İhale tarihi itibariyle, mevzuatı gereği kayıtlı olduğu oda tarafından mesleki faaliyetten men edilmiş olan,
- h) Bu Şartname ile İdare tarafından istenen bilgi ve belgeleri vermeyen veya yanıltıcı bilgi ve/veya sahte belge verdiği tespit edilen,
- i) Bu Şartnamenin 43 üncü maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılan,
- j) Bu Şartnamenin 45'inci maddesinde belirtilen yasak fiil veya davranışlarda buldukları tespit edilenler.

Yasak Fiil ve Davranışlar

MADDE 45

(1) İhalelerde ve sözleşmenin uygulanması sırasında aşağıda belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmak yasaktır:

- a) Hile, vaat, tehdit, sahtecilik, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmaya veya buna teşebbüs etmeye, rekabeti veya isteklilerin ihale kararını etkileyecek sair hareketlerde bulunmak,

- b) Sözleşme konusu işin yapılması veya teslimi sırasında hileli malzeme, araç veya usuller kullanmak, fen ve sanat kurallarına aykırı, eksik, hatalı veya kusurlu iş yapmak,
- c) Taahhüdünü yerine getirirken Ajansa zarar vermek,
- d) Bilgi ve deneyimini Ajansın zararına kullanmak,
- e) Gizli kalması gereken bilgi ve belgeleri ifşa etmek,
- f) 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlar, organize suçlar ve Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla, hırsızlık, dolandırıcılık, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyeti kırıcı suçtan veya istimal ve istihlak kaçakçılığı hariç kaçakçılık, resmî ihale ve alım satımlara fesat karıştırma, Devlet sırlarını açığa vurma suçlarını işlemek.

(2) Yukarıda belirtilen yasak fiil veya davranışlarda buldukları tespit edilenler hakkında, fiil veya davranışlarının özelliğine göre, Genel Sekreterlik tarafından en geç bir ay içerisinde, bir yıldan az olmamak üzere iki yıla kadar ihalelere katılmaktan yasaklama kararı verilir. Yasaklama kararı Ajans tarafından, haklarında yasaklama kararı alınanlar açısından bütün Kalkınma Ajanslarınca düzenlenen ihalelere teşmil ettirilmek üzere paydaş veri tabanına işlenir. Yasaklama süresi, yasak fiil veya davranışların tespit edildiği tarihten itibaren başlar.

İhalelere Katılmaktan Geçici Yasaklama

MADDE 46

(1) 45 inci maddede belirtilen fiil veya davranışlarda buldukları anlaşılabilir, bu fiil ve davranışlar ihale safhasında ortaya çıkmış ise Ajans tarafından o ihaleye iştirak ettirilmeyecekleri gibi, fiil ve davranışlarının özelliğine göre bu nev'i suçları işleyenler, Yönetim Kurulunca karar alınana kadar diğer ihalelere katılmaktan geçici olarak yasaklanırlar.

(2) Türk Ceza Kanunu kapsamında suç teşkil eden fiil ve davranışlarda bulunanlar hakkında ayrıca Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

Bilgi ve Belgeleri Açıklama Yasağı

MADDE 47

(1) Bu ihalenin yapılmasında görev alan Ajans personeli ile danışmanlık hizmeti sunanlar; ihale süreciyle ilgili bütün işlemlere, isteklilerin iş ve işlemleri ile tekliflerin teknik ve mali yönlerine

ilişkin olarak gizli kalması gereken bilgi ve belgelerle işin yaklaşık maliyetini iŐa edemezler, kendilerinin veya üçüncü ŐahıŐların yararına kullanamazlar.

YEDİNCİ BÖLÜM

ÇEŐİTLİ VE SON HÜKÜMLER

Sözleşme Kapsamında Yaptırılacak İlave İŞler, İŞ EksiliŐi ve İŞin Tasfiyesi

MADDE 48

(1) Sözleşmede öngörülemeyen durumlar nedeniyle, ihale kapsamında bir iş artışının zorunlu olması halinde artışa konu olan işin;

- a) Sözleşmeye esas proje iÇinde kalması,
- b) Ajansı külfete sokmaksızın asıl iŐten ayrılmasının teknik veya ekonomik olarak mümkün olmaması,
- c) Sözleşme bedelinin % 20'sini aşmaması,

Őartlarıyla, süre hariç sözleşme ve ihale belgelerindeki hükümler çerçevesinde aynı yükleniciye yaptırılabilir.

(2) İŞin bu Őartlar altında tamamlanamayacağının anlaşılması durumunda ise, iş artışı yapılmaksızın hesap, genel hükümlere göre tasfiye edilir. Ancak, bu durumda işin tamamının ihale belgeleri ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirilmesi zorunludur.

(3) Sözleşme bedelinin %80'inden daha düşük bedelle tamamlanacağı anlaşılan mal ve hizmet alımları ile yapım iŐlerinde, yüklenici işi bitirmek zorundadır. Bu durumda yükleniciye, yapmış olduğu gerçek giderleri ve yüklenici kârına karşılık olarak, sözleşme bedelinin % 80'i ile sözleşme fiyatlarıyla yaptığı işin tutarı arasındaki bedel farkının % 5'i geçici kabul tarihindeki fiyatlar üzerinden ödenir.

İŞe BaŐlama ve İŞ Bitirme Tarihi

MADDE 49

(1) Sözleşme, karşılıklı olarak imzalandığı tarihte yürürlüğe girer. İdare tarafından tek taraflı ya da taraflarca karşılıklı olarak fesih olunmadığı sürece teknik Şartnamede belirtilen ve yüklenici tarafından taahhüt edilen işlerin tamamlanmasını(10 ayı aşmamak üzere) müteakip muayene kabul işlemlerinin yapılmasıyla sona erer.

ÇalıŐılamayacak Günüler

MADDE 50

(1) Bu iŐın yapılmasında, çalıŐılamayacak günüler yoktur.

Süre Uzatımı Verilebilecek Haller ve Şartları

MADDE 51

(1) Mücbir Sebepler: Yükleniciden kaynaklanan bir kusurdan ileri gelmemiŐ ve taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması, Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi, mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen beş (5) gün içinde Yüklenicinin İdareye yazılı olarak bildirimde bulunması ve bu durumun yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi kaydıyla aşağıda belirtilen haller mücbir sebep olarak kabul edilir:

- a) Doğal afetler,
- b) Kanuni grev,
- c) Genel salgın hastalık,
- d) Kısmi veya genel seferberlik ilanı,
- e) Gerektiğinde İdare tarafından kabul edilecek benzeri diğer haller.

(2) İdareden Kaynaklanan Sebepler: İdarenin, sözleşmenin ifasına ilişkin olarak bu sözleşmede ve Teknik/İdari Şartnamede yer alan yükümlölüklerini Yüklenicinin kusuru olmaksızın öngörölen süreler içinde yerine getirmemesi (yer teslimi, projelerin ve iş programının onaylanması, izin, ruhsat ve olurlar, ödenek yetersizliği gibi) ve bu sebeple iŐın süresi içinde bitirilmesinin mümkün olmaması halinde, bu durumun taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması ve Yüklenicinin bu engeli kaldırmaya gücünün yetmemesi kaydıyla, durum İdarece incelenerek iŐı engelleyici sebeplere ve yapılacak iŐın niteliğine göre iŐın süresi, gecikmeyi karşılayacak şekilde iŐın ilgili kısmı veya tamamı için uzatılabilir.

(3) İdarenin zarara uğramaması ve uygun görmesi Şartı ile, yüklenicinin sözleşme süresinin bitmesine en az 7 gün kala yapacağı gerekçeli ve yazılı talebi üzerine, yükleniciye bir defaya mahsus olmak üzere 1 ay süre uzatımı verilebilir. Bu süre içerisinde kendisine idari Şartnamede belirtilen cezai Şart dahil bir yaptırım uygulanmaz. Bu fıkraya göre

süre uzatımı verilmesi mücbir sebep ve idareden kaynaklanan sebepler ile süre uzatımı verilmesine engel teşkil etmez.

Gecikme Halinde Alınacak Cezalar

MADDE 52

(1) Süre uzatımı verilebilecek haller hariç, Ajans tarafından uygulanacak cezalar aşağıda belirtilmiştir.

(a) Ajans tarafından faaliyetlerin iptal edilmesi veya ertelenmesi ile mücbir sebep halleri dışında bir sebep ile, yüklenici tarafından işlerin sözleşme ve şartname ile belirtilen zamanda, teknik şartnamede belirtilen nitelik ve nicelikte, eksiksiz olarak yerine getirilmemesi halinde, gecikilen her gün sözleşme tutarının binde beşi tutarında cezai şart uygulanır. Cezai şart uygulanması, şartları olduğu takdirde kesin teminatın gelir kaydedilmesine engel değildir. İş'in tesliminde yaşanan gecikmenin 60 günü aşması halinde cezai şarta ek olarak, kesin teminat gelir kaydedilir ve sözleşme ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın fesih edilir.

(b) Sözleşme yapıldıktan sonra yüklenicinin taahhüdünden vazgeçmesi veya taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi yahut yüklenicinin Kalkınma Ajansları Mal, Hizmet ve Yapım İşİ Satın Alma ve İhale Usul ve Esasları'nda belirtilen yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi hallerinin yapılan ihtar rağmen devam etmesi durumunda, ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın sözleşme feshedilerek yüklenicinin kesin teminatı gelir kaydedilir.

(c) Ajans tarafından sözleşmenin feshedilmesi halinde, kesin teminat alındığı tarihten gelir kaydedileceği tarihe kadar Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yayımlanan aylık toptan eşya fiyat endeksine göre güncellenir ve güncellenen tutar ile kesin teminat tutarı arasındaki fark yükleniciden tahsil edilir. Hak edişlerden kesinti yapılmak suretiyle teminat alınan hallerde ise, alıkonulan tutar gelir kaydedileceği gibi, sözleşmenin feshedildiği tarihten sonra yapılmayan iş miktarına isabet eden teminat tutarı da aynı usullere göre güncellenerek yükleniciden tahsil edilir.

(d) Gelir kaydedilen teminatlar, yüklenicinin borcuna mahsup edilmez, borcu varsa ayrıca tahsili yoluna gidilir.

(e) Ajans tarafından sözleşmenin feshedilmesi halinde, Ajansın bu nedenle uğradığı her türlü zarar ve ziyan yükleniciden tazmin ettirilir.

(f) Mücbir sebep hali dışında Ajansla yaptığı sözleşmesi feshedilen kişiler sözleşmenin feshi tarihinden itibaren 3 yıl, yasak fiil ve davranışları nedeniyle sözleşmesi feshedilen kişiler ise sözleşmenin feshi tarihinden itibaren 5 yıl süreyle ajansların yapacağı ihalelere katılamaz.

İş ve İşyerinin Sigortalanması

MADDE 53

(1) Bu madde boş bırakılmıştır.

Gizlilik

MADDE 54

Ajanstan işbu şartname kapsamında aktarılabilecek tüm dokümanlar “HİZMETE ÖZEL” gizlilik derecesine sahip olarak değerlendirilecek ve ona uygun muamele görecektir.

İşbu şartname kapsamında üretilecek tüm dokümanlar “HİZMETE ÖZEL” gizlilik dereceleri verilerek muhafaza edilecektir.

Yüklenici ile ayrıca sözleşmenin eki olan “Gizlilik Sözleşmesi” akdedilecektir. Yüklenici hizmetin yürütülmesi sırasında, gizlilik hususunda alt yüklenicileri ve çalışanlarının da eylemlerinden sorumlu olup, gerekli tedbirleri almak zorundadır.

Belirtilmeyen Hususlar

MADDE 55

(1) Ajans 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine tabi olmadığından, mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ilişkin işi ihale edip etmemekte, kısmen ihale etmekte veya dilediğine kısmen veya tamamen vermekte serbesttir.

(2) Ajansın giriştiği ihalelerin hazırlığında, uygulanmasında ve diğer ihale süreçlerinde görev alanlar ile taahhüdünü sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirmeyenler, Ajansa verdikleri her türlü zarar ve ziyandan sorumludur.

(3) Satın alma ve ihale konuları ile ilgili olup da bu düzenlemede belirtilmeyen hususlarda, Kalkınma Ajansları Mal, Hizmet ve Yapım İş Satınalma ve İhale Usul ve Esasları uygulanır.

(4) Yüklenici firma tarafından işyeri mahallerinde çalıştırmış olduğu işçilerin uğrayacağı iş kazası (ölüm, yaralanma) meslek hastalığı ve benzeri olaylar nedeniyle doğacak her türlü hukuki ve cezai sorumluluk yüklenici firmaya aittir.

(5) 4857 sayılı İş Kanunu, 4958 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu ve bu kanunlara istinaden çıkarılan yönetmelik ve tüzükler gereğince işyerine ait mükellefiyetler işçi ve işverene ait olup işveren tarafından yerine getirilmesi gereken tüm yasal yükümlülükler, gerekli önlemler, işlemler, masraflar, işveren ve işçi arasındaki ilişkiden doğacak tüm neticelerden doğabilecek sosyal ve mali hak ve sorumluluklar yüklenici firmaya ait olacaktır.

(6) Bu ihaleye ilişkin doküman, form, şartname ve sözleşmeler ihalenin bütününe teşkil ettiğinden, yüklenici firma bu maddelere de kesinlikle riayet edecektir.

(7) Yüklenicinin, sözleşmeye göre üstlendiği yükümlülüklerini yerine getirmesi sırasında veya getirmesi nedeniyle, ilgili mevzuat hükümleri gereğince koruma altına alınmış fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu olan bir hak ve/veya menfaatin ihlal edilmesi halinde, bundan kaynaklanan her türlü idari, hukuki, cezai ve mali sorumluluk kendisine aittir. Yüklenici bu konuda Ajanstan herhangi bir talepte bulunamaz. Buna rağmen Ajans hukuksal bir yaptırımla karşı karşıya kalırsa, diğer hakları saklı kalmak kaydıyla yükleniciye rücu eder.

İtiraz - Şikâyet Mercii

MADDE 56

(1) Bu ihale, **Kalkınma Ajansları Mal, Hizmet ve Yapım İşi Satınalma ve İhale Usul ve Esasları**'na göre gerçekleştirilecek olup ihale ile ilgili olarak yapılacak itiraz ve şikâyetlerde, itiraz ve şikâyet mercii **Ajans Yönetim Kurulu**'dur.

AJANS GENEL SEKRETERLİŐİ